

«Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» АҚ  
Басқармасының  
2025 жылғы 29/09 № 89  
хаттамасына № 1 қосымша

«Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» АҚ  
Басқармасының 29/09/2025 жылғы  
(№ 89 хаттама) шешімімен  
бекітілген»

**«Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» акционерлік  
қоғамының Экологиялық саясаты**

**Астана қ. 2025 жыл**

## Мазмұны

|   |   |
|---|---|
| 1-тарау. Жалпы ережелер . . . . .         | 3 |
| 2-тарау. Негізгі мақсаттар . . . . .      | 3 |
| 3-тарау. Негізгі қағидаттар.....          | 3 |
| 4-тарау. Қызметтің негізгі бағыттары..... | 4 |
| 5-тарау. Әсерді басқару .....             | 4 |
| 6-тарау. Қорытынды ережелер . . . . .     | 4 |
| 7-тарау. Ақпаратты ашу . . . . .          | 4 |

## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы «Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» акционерлік қоғамының Экологиялық саясаты (бұдан әрі - Саясат) Қазақстан Республикасының Экологиялық кодексіне, ҚР СТ ISO 14001:2016 «Экологиялық менеджмент жүйелері – Қолдану жөніндегі талаптар мен басшылық» ұлттық стандартының (бұдан әрі - Стандарт) талаптарына, «Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» АҚ-тың (бұдан әрі - Қоғам) ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді.

2. Қоғамның орнықты дамуының экологиялық құрамдас бөлігі биологиялық және физикалық табиғи жүйелерге тікелей және жанама әсерлерді барынша азайтуды, шектеулі ресурстарды оңтайлы пайдалануды, экологиялық, энергетикалық және материалдық - үнемдеу технологияларын қолдануды және қолдауды, өз процестері арқылы және жанама түрде өзінің мүдделі тараптары арқылы қоршаған ортаға теріс әсерді барынша азайтуды қамтамасыз етеді.

3. Саясат Қоғамның қоршаған ортаны қорғау және тұрақты дамудың экологиялық аспектілерін басқару саласындағы қызметке көзқарастарын жүйелейтін, сондай-ақ Қоғам қызметінің экологиялық әсерлерін басқарудың принциптері мен негізгі бағыттарын айқындайтын құжат болып табылады.

## **2-тарау. Негізгі мақсаттар**

4. Саясаттың мақсаттары:

1) Қазақстан Республикасы экологиялық заңнамасының талаптарын, халықаралық және ұлттық стандарттардың қолданылатын нормаларын сақтау;

2) экологиялық тәуекелдерді басқаруды қоса алғанда, Қоғамның өз қызметін жүзеге асыруы барысында қоршаған ортаға теріс әсердің алдын алу, азайту және азайту.

## **3-тарау. Негізгі принциптер**

5. Қоғам өз қызметінде қоршаған ортаны қорғауға байланысты келесі принциптерді ұстанады:

1) орнықты дамудың басымдығы: Қоғам орнықты даму бағытына бейілділігін білдіреді және осыған байланысты қоршаған ортаны қорғау мен қоршаған ортаға теріс әсердің алдын алуды өз қызметі барысында және корпоративтік шешімдер қабылдау кезінде маңызды басымдықтарға жатқызады. Қоғам қоршаған ортаның ластануына байланысты шығындар мен залалдарға нөлдік төзімділік принципін ұстанады;

2) мүдделі тараптар мүдделерінің тепе-теңдігі: Қоғам қоршаған ортаны қорғау мәселелері бойынша мүдделі тараптардың мүдделері мен үміттерін құрметтейді және мүдделі тараптар мүдделерінің тепе-теңдігін қамтамасыз ету үшін мүдделі тараптармен сындарлы диалогқа ашық;

3) экологиялық менеджментті жетілдіру: Қоғам осындай басқарушылық тәсілдердің ашықтығын, есептілігін, сондай-ақ экологиялық ақпараттың жариялылығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып, өзінің қоршаған ортаға тікелей және жанама әсерлерін басқару тәсілдерін тұрақты негізде жетілдіреді;

4) пропорционалдылық қағидаты: қоршаған ортаны қорғау жөніндегі шаралар олар Саясаттың, Қазақстан Республикасының экологиялық заңнамасының және Қоғамның ішкі құжаттарының мақсаттары мен міндеттерін іске асыру үшін жеткілікті дәрежеде қамтамасыз етіледі.

## **4-тарау. Қызметтің негізгі бағыттары**

6. Саясат келесі бағыттарда жүзеге асырылады:

1) Қоғам орнықты даму саласындағы өзінің корпоративтік басқару жүйесін жетілдіреді, оның маңызды құрамдас бөліктерінің бірі экология және қоршаған ортаны қорғау құрамдас бөлігі болып табылады;

2) материалдарды, энергия және су ресурстарын пайдалану тиімділігін, атмосфераға шығарындыларды, қалдықтардың түзілуін қоса алғанда, теріс экологиялық әсерді барынша азайтуға бағытталған іс-шаралар мен бастамаларды іске асыру;

3) мүдделі тараптарға экологиялық ашықтық пен есептіліктің сақталуын, Қоғамның орнықты дамуы туралы жыл сайынғы есепке енгізілетін экологиялық ақпараттың қолжетімділігін қамтамасыз ету.

### **5-тарау. Әсерді басқару**

7. Қоғам өзінің қоршаған ортаға тікелей және жанама әсерін біледі және өз қызметіне қоршаған ортаға теріс әсерді азайтуға бағытталған шараларды енгізеді.

8. Экологиялық ықпал ету шаралары:

1) ресурстарды жауапты тұтыну, экологиялық немесе қайта өңделген шикізаттан жасалған ресурстарды пайдаланудағы басымдық;

2) көлікті қызметтік қажеттіліктер үшін пайдалану кезінде қоршаған ортаға зиянды әсерді барынша азайту, қоршаған ортаға теріс әсері аз көлікті пайдалануда ақылға қонымды басымдық;

3) қағаз құжат айналымын оңтайландыру арқылы қағаз бен қағаз өнімдерін тұтынуды азайту;

4) қолданыстағы ұлттық және танылған халықаралық стандарттарға сәйкес парниктік газдардың тікелей және жанама шығарындыларын бағалау және есепке алу;

5) Қоғам қызметі процесінде туындайтын атмосфераға парниктік газдар мен ластаушы заттардың шығарындыларын азайтуға ұмтылу.

### **6-тарау. Қорытынды ережелер**

9. Саясатқа өзгерістер мен толықтырулар Қоғамның ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен енгізіледі.

10. Қоғамның халықаралық ынтымақтастығына жауапты құрылымдық бөлімше саясатты өзектендіру мәніне тұрақты негізде мониторинг жүргізеді.

11. Саясат Қоғамның уәкілетті органы бекіткен күннен бастап күшіне енеді.

### **7-тарау. Ақпаратты ашу**

12. Саясат көпшілікке ашық және Қоғамның корпоративтік интернет-ресурсында орналастырылған.

13. Саясат сақтандыру құпиясын құрайтын мәліметтерді және Қазақстан Республикасының заңнамасымен қорғалатын өзге де мәліметтерді қоспағанда, жариялылық және ашықтық негізінде іске асырылады.

## Келісу парағы

**Жоба бойынша:** «Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» акционерлік қоғамының Экологиялық саясаты.

**Әзірлеуші:** Халықаралық ынтымақтастық департаменті.

**Құжат иесі:** Халықаралық ынтымақтастық департаменті.

| Лауазымның атауы   | Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) | Қолы | Қол қойылған күні |
|--|-------------------------------------|------|-------------------|
| Басқарма төрағасының орынбасары  | А.Е. Бектыбаева                     |      |                   |
| Халықаралық ынтымақтастық департаментінің директоры                        | Д. Токаев                           |      |                   |
| Адам ресурстарын басқару және операциялық қызмет департаментінің директоры | А.К. Кенесова                       |      |                   |
| Тәуекелдерді басқару департаментінің директоры                             | Л.Г. Шабарбаева                     |      |                   |
| Құқықтық қамтамасыз ету департаментінің директоры                          | С.К. Нурмухамбетов                  |      |                   |
| Жобалық басқару және ақпараттық технологиялар департаментінің директоры    | М.С. Туякбаев                       |      |                   |
| Комплаенс қызметінің басшысы   | А.С. Жакаева                        |      |                   |

Басқарма төрағасының орынбасары



А.Е. Бектыбаева

Департамент директоры



Д.Г. Токаев

Департамент директоры



А. К. Кенесова

Департамент директоры



Л. Г. Шабарбаева

**Департамент директоры**



**С.К.  
Нурмухамбетов**

**Басқарма хатшысы**



**А. Айдымбаева**

**Департамент директоры**



**М.С. Туякбаев**

**Комплаенс-қызмет басшысы**



**А. С. Жакаева**

**Бас комплаенс-бақылаушы**



**А. Ауганбаева**

Күні: 22.09.2025 17:59:28. ЭҚЖ нұсқасы: SimBASE4. ЭЦҚ тексерудің оң нәтижесі