

«KazakhExport» ЭСК» АҚ
Директорлар кеңесінің 2019 жылғы
«20» қарашадағы № 10 шешіміне № 3
қосымша

«KazakhExport» ЭСК» АҚ
Директорлар кеңесінің 2019 жылғы
«20» қарашадағы № 10 шешімімен
«бекітілген»

**«KazakhExport» экспорттық сақтандыру компаниясы» акционерлік
қоғамының орнықты даму саясаты**

*Қоғамның Директорлар кеңесінің 27 шешіміне сәйкес № 1 өзгерістермен {2022 жылғы тамыз (№10
хаттама)*

Нұр-Сұлтан, 2019 жыл

ІНҚ БОЙЫНША ТҮЙІНДЕМЕ

ІНҚ атауы

«KazakhExport» экспорттық сақтандыру компаниясы» акционерлік қоғамының орнықты даму саясаты
«KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес құрылымдық бөлімшенің атауы мынадай редакцияда жазылды: «Орнықты даму жөніндегі менеджер»

ІНҚ иесі

Қолжетімділік деңгейі
Қоғамның барлық қызметкерлерін ІНҚ-мен таныстыру жөніндегі іс-шаралар

Жалпыға қолжетімді
«Ішкі портал» желілік дискіге ІНҚ орналастырылған күннен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде электрондық пошта арқылы тарату

Мазмұны

1 тарау. Жалпы ережелер	4	
1-параграф. Қолданылу саласы	4	
2-параграф. Қоғамның орнықты даму саласындағы мақсаттары мен міндеттері		6
3-параграф. Орнықты даму қағидаттары	7	
4-параграф. Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл	7	
2 тарау. Қоғамның орнықты даму саласындағы қызметінің бағыттары		9
1-параграф. Ұлттық экономиканың орнықты дамуына жәрдемдесу	10	
2-параграф. Өзінің экологиялық әсерін басқару	11	
3-параграф. Жауапты еңбек тәжірибесі	11	
4-параграф. Жауапты іскерлік тәжірибе	12	
3 тарау. Осы Саясатты іске асыру механизмдері	12	
1-параграф. Жауапкершілікті бөлу	12	
2-параграф. Орнықты даму қағидаттарын негізгі процестерге интеграциялау	14	
3-параграф. Шешім қабылдау процестері	14	
4-параграф. Корпоративтік басқару	14	
5-параграф. Операциялық қызмет	15	
6-параграф. Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау	15	
7-параграф. Қаржылық қолдау	15	
8-параграф. Орнықты даму саласындағы ақпаратты ашу		16
4 тарау. Қорытынды ережелер	16	

1 тарау. Жалпы ережелер

1-параграф. Қолданылу саласы

1 тармақ «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес редакцияда жазылды:

1. Осы «KazakhExport» экспорттық сақтандыру компаниясы» акционерлік қоғамының орнықты даму саясаты (бұдан әрі - Саясат) Қазақстан Республикасының заңнамасына, «KazakhExport» экспорттық сақтандыру компаниясы» акционерлік қоғамының Жарғысына (бұдан әрі - Жарғы, тиісінше Қоғам), «Экспорттық сақтандыру компаниясы» акционерлік қоғамының корпоративтік басқару кодексіне сәйкес әзірленді. «KazakhExport» және оның қызметін реттейтін өзге де ішкі құжаттар, сондай-ақ БҰҰ-ның Жаһандық шартының талаптарын, БҰҰ-ның Жауапты инвестициялау қағидаттарын, АА 1000 стандарттарының сериясын, «Әлеуметтік жауапкершілік жөніндегі басшылық» ISO 26000:2010 халықаралық стандартын, Есептілік жөніндегі жаһандық бастаманы орнықты дамыту саласындағы есептілік стандарттарын (GRI стандарттары) ескере отырып.
2. Осы саясаттың мақсаты - қоғам орнықты даму саласындағы басқару жүйесін құруда ұстануға тиіс негізгі нормаларды, қағидаттарды, ережелер мен тәсілдерді айқындау.
3. Осы Саясаттың міндеттері:
 - 1) қоғамның орнықты даму саласындағы, оның ішінде мүдделі тараптармен өзара іс-қимылдың тиімді және ашық жүйесін құру бөлігінде қызметінің қағидаттары мен бағыттарын айқындау;
 - 2) орнықты даму қағидаттарын іске асыру үшін қоғамның әрбір органы мен барлық қызметкерлерінің рөлдерін, құзыреттерін, жауапкершілігін бекіту;
 - 3) орнықты даму мен қоғамның негізгі процестерінің өзара байланысын анықтау.
 - 4) Орнықты даму саласындағы міндеттерді іске асыру кезінде Қоғам өзінің Даму стратегиясының негізгі ережелерін, сондай-ақ орнықты даму саласындағы халықаралық стандарттарда бекітілген тәртіптің халықаралық нормалары мен қағидаттарын ұстанады.
 - 5) Қоғам орнықты даму саласындағы халықаралық стандарттарды пайдалануды өз қызметінің үздік халықаралық тәжірибеге сәйкестігін қамтамасыз етудің және орнықты даму саласындағы мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізудің қажетті шарты ретінде қарастырады.
 - 6) Осы Саясаттың ережелерін Қоғамның барлық қызметкерлері өз қызметін жоспарлау және жүзеге асыру, ішкі нормативтік құжаттарды әзірлеу, ақпаратты және коммуникацияның басқа да түрлерін тарату кезінде мүдделі тараптармен өзара іс-қимылды қозғайтын бөлігінде сақтауға тиіс.
 - 7) Бұл саясатта келесі негізгі терминдер, анықтамалар мен қысқартулар қолданылады:
 - 1) БҰҰ Жаһандық шарты - орнықты даму саласындағы ең ірі халықаралық бастама, оның мақсаты адам құқықтары, еңбек қатынастары, қоршаған ортаны қорғау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы он негізгі қағидатты іскерлік қоғамдастық қызметіне енгізу болып табылады;
 - 2) Лауазымды тұлғалар - Қоғамның Басқарма және Директорлар кеңесінің мүшелері;
 - а. 7-тармақтың 3) және 4) тармақшалары «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес алынып тасталды:*
 - 3) Жалғыз акционер - «Бәйтерек» Ұлттық басқарушы холдингі» АҚ;
 - 4) мүдделі тарап (стейкхолдер) - Қоғамға және оның қызметіне әсер ететін және/немесе қоғамнан әсер ететін жеке және заңды тұлғалар немесе тұлғалар тобы (мысалы, жұмысшылар, клиенттер, контрагенттер және т.б.);
 - 5) Даму индексі - қоғамның уәкілетті органдары қоғамның даму стратегиясына, мемлекеттік даму бағдарламаларына және/немесе Қоғамның, Жалғыз акционердің инвестициялық қызметінің мақсаттарына сәйкес сақтандыру және/немесе қаржылық қолдау көрсету туралы шешім қабылдаған кезде Жалғыз акционермен келісілген қоғамның ішкі құжаттарына сәйкес есептелетін әлеуетті жобаларға басымдық беру құралы;

- 6) Стейкхолдерлер картасы-әрбір стейкхолдермен жұмыс істеудің барабар стратегиясын әзірлеу мақсатында қоғамның қоршаған ортасы туралы ақпаратты жүйелеуге және визуализациялауға мүмкіндік беретін құжат және қоғамның бір жолы;
- 7) ҚНҚ - қызметтің негізгі көрсеткіштері;
- 8) Комитет - Қоғамның Директорлар кеңесінің Стратегиялық жоспарлау комитеті
- 9) бәсекелестер- қызмет саласы, мүдделері мен мақсаттары Қоғамның қызметі саласындағы мүдделері мен мақсаттарына сәйкес заңды немесе жеке тұлғалар;
- 10) контрагенттер - белгілі бір азаматтық-құқықтық міндеттемелерді қабылдаған жеке немесе заңды тұлғалар (мысалы, жеткізушілер, жасалған шарттар, келісімдер бойынша серіктестер және т.б.);
- 11) «Жасыл кеңсе» тұжырымдамасы-қызметкерлердің экологиялық сана деңгейін арттыруға бағытталған техникалық және мотивациялық-білім беру іс-шараларын қамтитын кешенді тәсіл;
- 12) ISO 26000:2010 «Әлеуметтік жауапкершілік жөніндегі нұсқаулық» халықаралық стандарты - әлеуметтік жауапкершілік қағидаттарын, әлеуметтік жауапкершілікке қатысты негізгі тақырыптар мен проблемаларды және әлеуметтік-жауапты мінез-құлықты ұйымның стратегияларына, жүйелеріне, практикалары мен процестеріне біріктіру тәсілдерін айқындайтын стандарт;
- 13) Халықаралық Қаржы Корпорациясы-қызметі дамушы елдердің жеке секторына ғана бағытталған Дүниежүзілік банк тобына кіретін халықаралық қаржы институты;
7-тармақтың 16) тармақшасы «KazakhExport «ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес жаңа редакцияда жазылды:
- 14) Орнықты даму саласындағы ҚНҚ - басқару органы орнықты даму шеңберінде компания қызметінің нәтижелерін қадағалау және диагностикалау және кейіннен олардың негізінде басқарушылық шешімдер қабылдау үшін пайдаланатын негізгі параметрлер жиынтығы;
- 15) басқару органы - Қоғамның Директорлар кеңесі;
- 16) БҰҰ-Біріккен Ұлттар Ұйымы;
- 17) БҰҰ-ның жауапты инвестициялау қағидаттары (ІН PRI Principles) - экологиялық және әлеуметтік факторларды, сондай-ақ инвестициялық қызметтің барлық кезеңдеріндегі адал корпоративтік басқару факторларын (ESG факторлары) есепке алуға негізделген қағидаттар кешені;
- 18) сақтық қағидаты-қағидат қоршаған ортаның нашарлауының алдын алу бойынша тиімді шаралар қабылдауды, экологиялық апаттардың алдын алу жөніндегі алдын алу іс-қимылдарын, тіпті олардың толық ғылыми негіздемесі болмаған кезде де қабылдауды білдіреді;
- 19) AAI000 стандарттар сериясы - Account Ability институты (Әлеуметтік және этикалық есеп беру институты) әзірлеген қаржылық емес есептілікті басқару және оның сапасын қамтамасыз ету құралдары мен стандарттарының жиынтығы. AAI000 стандарттар сериясына мыналар кіреді: Accountability AAL000 қағидаттарының стандарты (AAI00OAPS); AAI000 верификация стандарты (AAI000AS); Мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу стандарты AAI000 (AAI000SES);
- 20) Есептілік жөніндегі жаһандық бастаманың орнықты даму саласындағы есептілік стандарттары (GRI стандарттары - Global Reporting Initiative) - барлық ұйымдарға қолданылатын және есептілікті дайындауға қойылатын қағидаттар мен талаптарды, лауазымды тұлғалар мен басқару органының тәсілдемесі туралы ашудың жалпы элементтері мен мәліметтерді қамтитын 3 эмбебап стандартты қамтитын және экономикалық, экологиялық және әлеуметтік тақырыптарды ашу бойынша серияларды қамтитын 33 тақырыптық стандартты құрайтын стандарттар жинағы;

- 21) орнықты даму - қоғам өз қызметінің қоршаған ортаға, экономикаға, қоғамдық қатынастарға әсерін басқаратын және мүдделі тараптардың мүдделерін сақтауды ескере отырып шешімдер қабылдайтын даму. Орнықты даму болашақ ұрпақтың қажеттіліктерін қанағаттандыру мүмкіндігінен айырмай, қазіргі ұрпақтың қажеттіліктерін қанағаттандыруы керек;
- 22) ESG факторлары (Environmental, Social and Governance) - халықаралық қоғамдастық мойындаған стандарттарға негізделген экологиялық тиімділік және қоршаған ортаны қорғау, әлеуметтік бағыттылық және адал корпоративтік басқару қағидаттарының кешені;
- 23) БҰҰ-ның орнықты даму мақсаттары - 2030 жылға дейінгі кезеңге арналған Орнықты даму саласындағы күн тәртібі шеңберінде қабылданған және кедейлікті жоюға планета ресурстарын сақтауға және барлығының әл-ауқатын қамтамасыз етуге бағытталған 17 мақсат пен 169 міндет.

2-параграф. Қоғамның орнықты даму саласындағы мақсаттары мен міндеттері

8. Қоғамның орнықты дамуы өз қызметін жүзеге асыру кезінде қоғам басшылыққа алатын принциптер мен міндеттемелердің жиынтығын қамтиды:
 - 1) мүдделі тараптармен қарым-қатынастарды басқару;
 - 2) ұлттық экономикаға, әлеуметтік салаға және экологияға әсерді бағалау және басқару.
9. Қоғам ұзақ мерзімді кезеңдегі орнықты даму үшін өзінің экономикалық, экологиялық және әлеуметтік мақсаттарының дәйектілігін қамтамасыз етеді.
10. Қоғамның орнықты дамуының экономикалық құрамдасы келесі мақсаттарды қамтиды:
 - 1) Қоғам қызметінің шығынсыздығы;
 - 2) Жалғыз акционердің мүдделерін қамтамасыз ету;
 - 3) процестердің тиімділігін арттыру;
 - 4) шикізаттық емес экономиканың дамуына, оның ішінде шикізаттық емес салалар мен тауарлар экспортының өсуіне жәрдемдесу.
11. Қоғамның орнықты дамуының экономикалық құрамдасы келесі мақсаттарды қамтиды:
 - 1) биологиялық және физикалық табиғи жүйелерге әсерін азайту;
 - 2) шектеулі ресурстарды оңтайлы пайдалану;
 - 3) экологиялық таза, энергия және материалды үнемдейтін технологияларды қолдану.
12. Қоғамның орнықты дамуының әлеуметтік компоненті мыналарды қамтиды
 - 1) ашық конкурстық рәсімдерді және жұмысқа қабылдау кезінде тең мүмкіндіктерді қамтамасыз ету;
 - 2) әділ сыйақы және қызметкерлердің құқықтарын сақтау;
 - 3) еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету және қызметкерлердің денсаулығын сақтау;
 - 4) қызметкерлерді оқыту және кәсіби дамыту;
 - 5) ішкі және сыртқы әлеуметтік бағдарламаларды іске асыру.
13. Қоғамның орнықты даму саласындағы міндеттері:
 - 1) орнықты даму қағидаттарын Қоғам қызметіне интеграциялау;
 - 2) орнықты дамудың үш құрамдас бөлігі бөлінісінде қызметке талдау жүргізу және тәуекелдерді бақылау;
 - 3) жүйелі жұмысты ұйымдастыру есебінен орнықты дамуды басқару сапасын арттыру;

- 4) қоғамның мүдделі тараптармен тиімді өзара іс-қимыл механизмдерін құру, оның ішінде орнықты даму саласындағы қызмет нәтижелері туралы тұрақты хабардар ету.

3-параграф. Орнықты даму қағидаттары

14. Қоғам өз қызметі шеңберінде Қоғамның корпоративтік басқару кодексінде бекітілген орнықты даму қағидаттарын басшылыққа алады.
15. Қоғам сондай-ақ өз қызметінде Адам құқықтарының жалпыға бірдей декларациясына, Халықаралық еңбек ұйымының еңбек саласындағы негізгі құқықтар мен қағидаттар декларациясына, қоршаған орта және даму жөніндегі декларацияға негізделген БҰҰ Жаһандық шартының қағидаттарына бейілділігі туралы мәлімдейді:
 - 1) адам құқықтарын қорғау саласында:
Қоғам халықаралық деңгейде жарияланған адам құқықтарының қорғалуын қамтамасыз етеді және құрметтейді;
 - 2) еңбек қатынастары саласында:
Қоғам ұжымдық қорытынды жасау құқығын қолдайды және мойындайды;
Қоғам мәжбүрлі және балалар еңбегін пайдалануға қарсы;
 - 3) Еңбек және жұмыспен қамту саласындағы кемсітушілік;
қоршаған ортаны қорғау саласында:
Қоғам сақтық қағидатына негізделген экологиялық мәселелерге көзқарасты қолдайды;
Қоғам қоршаған ортаның жағдайы үшін жауапкершілікті арттыруға бағытталған бастамалар қабылдайды;
Қоғам экологиялық қауіпсіздіктің дамуы мен таралуына ықпал етуге тырысады.
технологияларды, сондай-ақ «жасыл кеңсе» тұжырымдамасын енгізуді көздейді.
 - 4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласында:
Қоғам сыбайлас жемқорлықтың барлық нысандары мен басқа да заңсыз әрекеттер, соның ішінде бопсалау және парақорлыққа төзімсіздікті мәлімдейді.

4-параграф. Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл

16. Қоғамда орнықты дамудың табысты және тиімді саясатын жүргізу үшін мүдделі тараптармен өзара іс-қимылға тиісті көңіл бөлінеді.
17. Мүдделі тұлғалардың тізімін анықтау мақсатында. Тараптар, олардың ықпал ету дәрежесі және қоғам мүдделеріне ықпал ету салалары қоғамның стейкхолдерлерінің картасы әзірленді.
18. Мүдделі тараптардың маңыздылығын бағалау кезінде қоғам мүдделі тараптарды екі фактор бойынша саралауды жүргізеді: стейкхолдердің қолдау/қарсылық дәрежесі, оның қоғамға әсер ету күшін бағалау.
19. Мүдделі тараптардың маңыздылығын алынған бағалау негізінде Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қызметтің ерекшелігіне қарай мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл бағыттарын айқындайды.
20. Мүдделі тараптармен өзара іс-қимылдың негізгі нысандары: бірлескен бағдарламалар мен жобалар, ынтымақтастық туралы меморандумдар, бірлескен жұмыс топтары, қызмет туралы есептілік, кездесулер, кеңестер, жарияланымдар, сұхбаттар және т.б. болып табылады.
21. Мүдделі тараптармен өзара іс-қимылдың негізгі бағыттары: стратегиялық жоспарлау, қаржылық қызмет, жобаларды басқару, тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді жеткізу, заң шығару, операциялық қызмет, бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара іс-қимыл.

22. Қоғамның мүдделі тараптармен өзара іс-қимылын ұйымдастыру процесі Қоғамның қызметін басқару процесінің барлық кезеңдерінде мүдделі тараптардың мүдделерін ескеруді және мүдделі тараптарды маңызды тақырыптар мен маңызды мәселелерді, ықтимал тәуекелдер мен жауапкершілік шекараларын талқылауға тартуды көздейтін тарту қағидатына негізделген.
23. Өз кезегінде қатысуға келесі үш қағида сақталған кезде қол жеткізіледі:
 - 1) маңыздылығы.

Қоғам өзінің мүдделі тараптарын нақты анықтайды және мүдделі тараптардың қандай мүдделері маңызды екенін түсінеді.

- 2) толықтығы.

Өз қызметі барысында Қоғам мүдделі тараптардың алаңдаушылығына назар аударады, атап айтқанда олардың көзқарастарын, қажеттіліктері мен күтілетін қызмет нәтижелерін, сондай-ақ маңызды мәселелер бойынша пікірлерді түсінеді.

- 3) жауап беру.

Қоғам мүдделі тараптардың барлық маңызды мәселелеріне дәйекті түрде жауап береді.

24. Мүдделі тараптармен қарым-қатынастарды басқаруды ұйымдастыру мақсатында Қоғам өз қызметін мынадай базалық қағидаттарға шоғырландырады:

- 1) барлық мүдделі тараптардың мүдделерін құрметтейді және ескереді;
- 2) мақсатты аудиторияны өз қызметі туралы белсенді түрде хабардар етуге тырысады;
- 3) мемлекеттік бағдарламаларды, жекелеген ішкі рәсімдерді (сатып алу, жұмысқа қабылдау, қаржылық және қаржылық емес қызметтерді ұсыну бойынша сыртқы кандидаттар арасында конкурстық іріктеу) іске асыру, сондай-ақ қаржы қаражатын пайдалану бөлігінде объективтілікті, шынайылықты, тәуелсіздікті және ақпараттық ашықтықтың жоғары деңгейін қамтамасыз етеді;
- 4) барлық мүдделі тараптармен ашық және нәтижелі ынтымақтастықты қамтамасыз етеді;
- 5) мүдделі тараптар алдында өзіне алған міндеттемелерін орындайды;
- 6) тұрақты негізде мүдделі тараптардан кері байланыс алады.

25. Мүдделі тараптарға әсер етуді басқару тәсілдерін ресімдеу кезінде қоғам төменде айқындалған талаптарды сақтау қажеттілігіне негізделеді.

26. Жалғыз акционермен және Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органдары өзара іс-қимыл жасау кезінде

- 1) Қоғам Қазақстан Республикасы заңнамасының, Қоғамның Жарғысы мен ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес Қаржы-шаруашылық қызметінің нәтижелері туралы анық ақпарат береді;
- 2) Қоғам негізгі шешімдерді тиімді қабылдауға бағытталған корпоративтік басқару қағидаттары шеңберінде жалғыз акционердің құқықтарын іске асыруды қамтамасыз етеді;
- 3) Қоғам қызметтің жоспарлары, жетістіктері, проблемалары, сондай-ақ қызметі туралы басқа ұйымдардың зерттеулері туралы қосымша мәліметтер береді қоғам ақпаратты ашу және/немесе құпиялылық туралы шарттар және/немесе келісімдер шеңберінде басқа ұйымдардан алынатын құпия ақпаратты қоспағанда;
- 4) Қоғам орнықты даму, кредиттік рейтингтер саласындағы халықаралық рейтингтерге қатысады.

27. Серіктестермен өзара әрекеттесу кезінде:

- 1) Қоғам өзінің қаржылық жағдайы, дивидендтік саясат және несие тарихы, сондай-ақ оның даму перспективалары туралы өзекті ақпаратты жеткілікті түрде ашады;
- 2) Қоғамның қаржылық және басқарушылық есептілігі заңнамалық және нормативтік талаптарға сәйкес уақтылы дайындалады және ұсынылады;

- 3) Қоғам инвестициялық және стратегиялық шешімдер қабылдау тәсілдерінің проактивті коммуникациясын жүзеге асырады;
- 4) Қоғам іскери серіктестер алдындағы шарттық міндеттемелерді адал орындайды;
- 5) Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасына қатаң сәйкестікте ақпараттық ашықтықты, ашықтықты, тең құқықты, әділдік, кемсітушіліктің және бәсекелестікке негізсіз шектеулердің болмауын қамтамасыз етеді;
- 6) Қоғам әлемдік жетекші тәжірибеге сәйкес корпоративтік басқару жүйесін басқару және жетілдіру саласындағы қағидаттарды қадағалайды;
- 7) Қоғам өз бәсекелестеріне қатысты жосықсыз бәсекелестікке жол бермейді.
28. Клиенттермен өзара әрекеттесу кезінде:
 - 1) Қоғамның қызметтері тұтынушылар үшін қол жетімді;
 - 2) Қоғам олардың ағып кетуін және заңсыз пайдаланылуын қорғау мақсатында клиенттердің деректері мен заңмен қорғалатын өзге де ақпараттың сақталуын қамтамасыз етеді;
 - 3) Қоғам барлық клиенттеріне кемсітусіз бірдей сапалы және бірдей деңгейдегі қызметтерді ұсынады;
 - 4) Қоғам өз клиенттеріне сервис пен қызмет көрсету сапасын арттыруға жәрдемдеседі;
 - 5) Қоғам клиенттерге үнемі жаңа құралдар мен жұмыс принциптері туралы ақпарат береді.
29. Қызметкерлермен өзара әрекеттесу кезінде:
 - 1) Қоғам ашық, ашық, білікті және уәжді персоналды қалыптастыруға бағытталған кадр саясатын қамтамасыз етеді;
 - 2) Қоғам барлық қызметкерлерге еңбек қызметі процесінде олардың әлеуетін іске асыру, олардың қызметін әділ және адал бағалау үшін тең мүмкіндіктер береді;
 - 3) қоғамдағы қызметкерлерді іріктеу және мансаптық өсу тек кәсіби қабілеттер, білім мен дағдылар негізінде жүзеге асырылады;
 - 4) қызметкерлердің тиімді қарым-қатынасы мен өзара іс-қимылы қызметкерлерді үнемі ақпараттандырудың ішкі корпоративтік көздерін және коммуникация арналарын ұйымдастыру, қызметкерлердің пікірлері мен ұсыныстарын үнемі зерделеу, жұмыс топтарының қызметін ұйымдастыру арқылы қамтамасыз етіледі.
30. Жұртшылықпен өзара әрекеттесу кезінде:
 - 1) Қоғам бұқаралық ақпарат құралдарымен және жұртшылықпен тиімді және жедел өзара іс-қимыл жасайды;
 - 2) қоғамға жіберілетін сауалдарға жауаптар уақтылы және толық көлемде беріледі;
 - 3) Қоғам бағдарламалардың іске асырылу барысын талқылау, пікір алмасу үшін жұртшылықпен тұрақты кездесулер (дөңгелек үстелдер, брифингтер, өз қызметі туралы жалпы ақпаратты ашық қолжетімділікте орналастыру) ұйымдастырады;
 - 4) Қоғам заңнамалық және өзге де нормативтік талаптарды ескере отырып және оның ішкі құжаттарында көзделген тәртіппен әлеуметтік жобаларды іске асыруды жүзеге асырады.

2 тарау. Қоғамның орнықты даму саласындағы қызметінің бағыттары

1-параграф. Ұлттық экономиканың орнықты дамуына жәрдемдесу

31. Қоғамның миссиясы тиісті мемлекеттік бағдарламалар мен стратегияларды іске асыру шеңберінде Қазақстан Республикасының орнықты экономикалық дамуына жәрдемдесу болып табылады.
32. Негізгі ұлттық компаниялардың бірі болып табылатын қоғам экономиканың басым секторларындағы шикізаттық емес тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтер экспортының өсуін қолдауға және қазақстандық кәсіпорындар мен ұйымдарды қаржылық-сақтандыру және қаржылық емес қолдау тәжірибесін қалыптастыруға қатысады.
33. Қоғам өз миссиясын іске асыру шеңберінде шешетін негізгі міндеттер мыналар болып табылады:
 - 1) Қазақстан Республикасының шикізаттық емес тауарларының, жұмыстары мен қызметтерінің экспортын тәуекелдерді сақтандыру және қайта сақтандыру жолымен ынталандыру;
 - 2) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес пайдалы қазбалар болып табылмайтын шикізат тауарларының экспортын тәуекелдерді сақтандыру және қайта сақтандыру жолымен ынталандыру;
 - 3) тәуекелдерді сақтандыру және қайта сақтандыру арқылы Қазақстан Республикасына және шетелге инвестицияларды ынталандыру;
 - 4) тауарлардың экспортына байланысты қаржылық тәуекелдерді сақтандыру;

- 5) экспорт алдындағы және экспорттан кейінгі операциялар бойынша екінші деңгейдегі банктердің тәуекелдерін сақтандыру арқылы экспортты ынталандыру;
- 6) экспорттық операцияларды экспорттық және сауда-саттық қаржыландыру мақсаттары үшін екінші деңгейдегі банктерде ақшалай қаражатты шартты орналастыру жолымен тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің экспортын ынталандыру;
- 7) қазақстандық және шетелдік сақтандыру (қайта сақтандыру) ұйымдарына қайта сақтандыруға тәуекелдерді қабылдау және беру жолымен негізгі қызмет шеңберіндегі қайта сақтандыру қызметі.
34. Қоғам ішкі және сыртқы нарықтарда қаржы және сақтандыру құралдарын дәріптеу бойынша белсенді жұмыс жүргізеді.
35. Экономикалық тиімді және тұрақты қызметтің мақсаттарына қол жеткізу, осы саладағы негізгі халықаралық стандарттарға - БҰҰ-ның жауапты инвестициялау қағидаттарына сәйкес жауапты инвестициялау тәжірибесін дамыту үшін қоғам озық халықаралық тәжірибені, оның ішінде халықаралық қаржы корпорациясының экологиялық және әлеуметтік мәселелердегі, сондай-ақ қоғамның қаржылық және сақтандыру қолдауын алатын жобалар шеңберінде корпоративтік басқару мәселелеріндегі (ESG факторлары) тәжірибесін қабылдауға ұмтылады.
36. Қоғам ESG факторларын және жобаларға басымдық беру құралын - даму индексін қаржылық және сақтандыру қолдауын көрсету бойынша шешімдер қабылдау процесіне, оның ішінде қоғамның контрагенттерін ESG факторларымен және даму индексімен таныстыру арқылы енгізуге және біріктіруге ұмтылады.
37. Қоғам өзінің контрагенттерінен мынаны күтеді:
 - 1) қоршаған ортаға және қоғамға нақты және ықтимал әсерлерді анықтау, бағалау бойынша экологиялық тәуекелдерді (қоршаған ортаны) басқару жүйесін қолдану, тиісті басқару шараларын айқындау және нәтижелі енгізу, экологиялық тәуекелдерді бақылау мен деңгейін жүзеге асыру;
 - 2) адам ресурстарын басқару және қызметкерлердің денсаулығын қамтамасыз ету (сақтау) жүйесін қолдану, ол Бірлестіктер бостандығы мен ұжымдық шарттар жасасу құқығын қоса алғанда, қызметкерлердің құқықтарын құрметтеуге негізделуге тиіс; бұл жүйе қызметкерлерге әділ қарауды, олар үшін қауіпсіз және салауатты еңбек жағдайларын жасауды, халық және тұтынушылар тобының денсаулығы мен қауіпсіздігіне қолайсыз әсердің алдын алуды және алдын алуды жүзеге асыруды қамтамасыз етуге тиіс;
 - 3) әділдік, адалдық, жауапкершілік, ашықтық, кәсібилік және құзыреттілік қағидаттарына негізделген адал корпоративтік басқару жүйесін қолдану; адал корпоративтік басқару Ұйым қызметіне мүдделі барлық тұлғалардың құқықтары мен мүдделерін құрметтеуді көздейді және оның табысты қызметіне, оның ішінде нарықтық құнының өсуіне, қаржылық тұрақтылық пен табыстылықты қолдауға ықпал етеді.

2-параграф. Өзінің экологиялық әсерін басқару

38. Өз қызметінің сипатына байланысты қоғам қоршаған ортаға тікелей әсер етпейді. Қоғам тұтынатын негізгі ресурстар-электр энергиясы, жылу энергиясы және су.
39. Қоғам ресурстарды ұтымды пайдалану принциптері мен әдістерін қолданады, бұл қоршаған ортаға жағымсыз әсерлердің алдын алуға мүмкіндік береді.
40. Қоғам өз қызметінде энергияны үнемдейтін технологияларды енгізу, суды тұтынуды азайту, электрондық құжат айналымы жүйесін және екіжақты басып шығару практикасын енгізу, сондай-ақ «жасыл кеңсе» тұжырымдамасын іске асыру есебінен кеңсе қажеттіліктері үшін қағаз шығынын азайту арқылы ресурстарды артық тұтынуды азайтуға және қолданыстағы теріс экологиялық әсерді азайтуға тырысады.

3-параграф. Жауапты еңбек тәжірибесі

41. Қызметкерлер-басты құндылық және негізгі ресурс, қоғам қызметінің нәтижелері олардың кәсібилігі мен қауіпсіздігінің деңгейіне тікелей байланысты.
42. Қоғам өз қызметкерлерімен еңбек қатынастарын заңдылық қағидаты және қызметкердің жалпыға бірдей танылған еңбек құқықтарын сақтау негізінде құрады.
43. Өз қызметін жүзеге асыру кезінде қоғам тең мүмкіндіктер беру қағидатын басшылыққа алады және жұмысқа жалдау, еңбекақы төлеу, оқуға қолжетімділік беру, лауазымын жоғарылату, жынысы, этникалық тегі, тілі, діни, саяси және басқа да нанымдары, азаматтығы, ұлттық немесе әлеуметтік Тегі сияқты негіздер бойынша жұмыстан шығару кезінде өз қызметкерлерін кемсітуге жол бермейді, шектеулі мүмкіндіктер.

44-тармақ «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар Кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес редакцияда жазылды:

44. Адам ресурстарын басқаруға жауапты қоғамның құрылымдық бөлімшесі ең білікті кандидаттарды тарту үшін кадрларды іздеу және іріктеу арналарының кең жиынтығын пайдаланады.
45. Қоғамда дәлелденген технологиялар мен ақпаратты басқару жүйелерін қолдана отырып, персоналды тұрақты оқыту және дамыту жүйесі жұмыс істейді.
46. Қоғам оқытудың озық түрлерін - оқыту тағылымдамаларын, коучингті, кейстерді, миға шабуыл жасауды және т.б. пайдаланады.
47. Қоғам қызметкерлерін оқыту және кәсіби дамыту мынадай қағидаттарға негізделеді:
 - 1) оқыту іс-шараларының тақырыбы мен мазмұнының қызметкердің лауазымдық міндеттеріне, оның тиімділігін бағалау нәтижелеріне, қызметкердің алдына қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес анықталған қажеттіліктерге сәйкестігі;
 - 2) оқыту іс-шараларының Қоғам қызметінің тиімділігін арттыруды, үздік корпоративтік тәжірибелер мен стандарттарды зерделеуді қамтамасыз ететін нақты міндеттерді шешуге бағытталуы;
 - 3) оқытудың және кәсіптік дамудың жүйелі, қолданбалы, жоспарлы сипаты;
 - 4) Қоғам қызметкерлерінің барынша көп санын оқыту және кәсіби даму бағдарламалармен қамту.
48. Қоғамдағы оқу процесі жұмыскерлердің құзыреттерін бағалау және нәтижелілік тұрақты бағалау негізінде құрылады.
49. Жұмыскерлердің еңбек өнімділігі деңгейін арттыру ҚНҚ қолдану, персоналды аттестаттау және уәждемелік шаралар тәсілімен қызметті әділ және жүйелі бағалау арқылы жүзеге асырылады.
50. Еңбек үшін әділ және бәсекеге қабілетті сыйақыны қамтамасыз ету мақсатында қоғамда грейдтер жүйесі енгізілді, нарықтағы және салыстырмалы саладағы жалақыларға тұрақты шолу жүзеге асырылады, мотивациялық зерттеулер жүргізіледі.
51. Қоғам жұмыс орындарында жұмыскерлердің еңбегін дұрыс ұйымдастыруды қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдайды және осы саладағы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес келетін қауіпсіз еңбек жағдайларын жасауға ұмтылады.
52. Қоғам еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауға байланысты барлық инциденттер мен проблемаларды оларды барынша азайту немесе жою мақсатында құжаттау және тергеп-тексеру қажеттігі туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтайды.
53. Қоғам осы саладағы қызметкерлерді оқыту мен біліктілігін арттыруды қоса алғанда, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы қызметкерлерді қажетті даярлауды ұсынады.

4-параграф. Жауапты іскерлік тәжірибе

54. Қоғам сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтайды, сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттар мен тәжірибелерді енгізеді және қолдайды.
55. Қоғамның барлық деңгейлерінің басшылары өз қарамағындағы қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықтың үлгісін көрсетеді, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты енгізуді ұстануды, көтермелеуді және қадағалауды көрсетеді.
56. Қоғам өзінің лауазымды тұлғаларының, қызметкерлерінің, контрагенттерінің сыбайлас жемқорлық және оған қарсы іс-қимыл мәселелеріндегі хабардарлығын арттырады.
57. Қоғамда сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша қызметкерлерді оқыту тұрақты негізде жүргізіледі.

58. Қоғамда кері байланыс механизмдері жұмыс істейді, ол арқылы Қоғамның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері мен контрагенттері, сондай-ақ жеке және заңды тұлғалар қоғамның кез келген лауазымды тұлға, қызметкері, контрагентінің өкілі жасаған ықтимал сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы мәліметтер бере алады.
59. Қоғамның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері мүдделер қақтығысынан босатылған ашық, уақтылы және барабар шешімдер қабылдауға жауапты.

3 тарау. Осы саясатты іске асыру тетіктері

1-Параграф. Жауапкершілікті бөлу

60. Қоғамдағы орнықты дамуды басқару Қоғам қызметін басқарудың жалпы жүйесі шеңберінде жүзеге асырылады және оның ажырамас бөлігі болып табылады.
 61. Қоғамның Басқармасы орнықты даму саласында тиісті жүйені қалыптастыруды және оны енгізуді қамтамасыз етеді.
 62. Қоғамның Директорлар кеңесі орнықты дамуды енгізуге жалпы стратегиялық басшылық пен бақылауды жүзеге асырады.
- «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес 63-тармақ алынып тасталды.*
63. Қоғам Басқармасы орнықты даму саласындағы тиісті іс-шаралар жоспарын бекітеді және оның орындалуын бақылауды жүзеге асырады.
- 65 тармақ «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес редакцияда жазылды.*
64. Қоғамның орнықты дамуы саласындағы қызметті жоспарлауды жүзеге асыратын қызметкер Қоғамның құрылымдық бөлімшелерінің орнықты даму саласындағы іс-шаралардың мониторингін қамтамасыз етеді және тиісінше орындалуын үйлестіреді.
- 66 тармақ «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес редакцияда жазылды.*
65. Өз құзыреті шегінде орнықты даму саласындағы іс-шараларды іске асыру және ҚНҚ-ға қол жеткізу үшін орнықты даму саласындағы іс-шаралар жоспарын және орнықты даму саласындағы ҚНҚ-ға қол жеткізуді қамтамасыз ететін іс-шараларды іске асыруға тартылған қоғамның тиісті құрылымдық бөлімшелерінің басшылары дербес жауапты болады.
- 67 тармақ «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес редакцияда жазылды.*
66. Қоғамның орнықты дамуы саласындағы қызметті жоспарлауды жүзеге асыратын қызметкер қоғамның орнықты дамуы саласындағы мынадай міндеттерді орындайды:
 - 1) қоғамның орнықты дамуы саласындағы қызметті жоспарлауды, ішкі және сыртқы ахуалды талдауды, орнықты даму саласындағы мақсаттарды, сондай-ақ нысаналы көрсеткіштерді айқындауды жүзеге асырады;
- 67-тармақтың 2) тармақшасы «KazakhExport «ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес жаңа редакцияда жазылды.*
- 2) Қоғамның құрылымдық бөлімшелерімен бірлесіп орнықты даму саласындағы ҚНҚ әзірлейді және оларды кейіннен Қоғам Басқармасының бекітуіне шығаруды қамтамасыз етеді;
- 67-тармақтың 3) тармақшасы «KazakhExport «ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес жаңа редакцияда жазылды.*
- 3) Қоғамның құрылымдық бөлімшелерімен бірлесіп кейіннен қоғамның басқармасының бекітуіне енгізе отырып орнықты даму саласындағы іс шаралар жоспарын әзірлейді;
 - 4) Қоғамның құрылымдық бөлімшелерінен осы Саясаттың, орнықты даму саласындағы бекітілген іс-шаралар жоспарының ережелерін іске асыру туралы ақпарат жинауды жүзеге асырады және күнтізбелік жылдың әрбір тоқсанының қорытындысы бойынша Қоғам басқармасына тиісті жиынтық есеп дайындайды және ұсынады;
 - 5) осы Саясаттың мақсаттары мен міндеттеріне қол жеткізу үшін қоғам мен жалғыз акционер құрылымдық бөлімшелермен өзара іс-қимылды және үйлестіруді жүзеге асырады;
- 67-тармақтың 6) тармақшасы «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес жаңа редакцияда жазылды.*

- 6) жылына кемінде бір рет осы Саясаттың ережелерін іске асыру туралы Комитет пен Директорлар кеңесі үшін Қоғам Басқармасының есебін дайындауды жүзеге асырады;
- 7) Қоғамның жылдық есебіне енгізу үшін орнықты дамуды, осы Саясаттың ережелерін енгізу және іске асыру туралы толық және дұрыс ақпарат беруді қамтамасыз етеді;

67-тармақтың 8) тармақшасы «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы шешіміне (№10 хаттама) сәйкес жаңа редакцияда жазылды.

- 8) адами ресурстарды басқаруға жауапты Қоғамның құрылымдық бөлімшесімен бірлесіп, қоғамның ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен Қоғамның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері үшін олардың орнықты даму саласындағы біліктілігін арттыру мақсатында оқыту семинарлары мен тренингтерін өткізуді ұйымдастырады;
- 9) орнықты даму мәселелері бойынша шетелдік және халықаралық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды;
- 10) қоғамның ішкі құжаттарында айқындалған тәртіппен корпоративтік Интернет-ресурстың тиісті бөлімінде осы саясатты іске асыру нәтижелері туралы ақпаратты тұрақты орналастыруды жүзеге асырады;
- 11) осы саясатты табысты іске асыру үшін қажетті өзге де міндеттерді орындайды.

68 тармақ «KazakhExport» ЭСК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 27 тамыздағы (№10 хаттама) шешіміне сәйкес редакцияда жазылды.

67. Қоғамның құрылымдық бөлімшелері есепті жылдың әрбір тоқсанының қорытындылары бойынша қоғамның орнықты дамуы саласындағы қызметті жоспарлауды жүзеге асыратын қызметкерге жазбаша сұрау салу бойынша орнықты даму саласындағы іс - шаралар жоспарын іске асыру нәтижелері туралы ақпаратты, сондай-ақ қоғамның осы саладағы қызметін жақсарту жөніндегі ұсыныстарды (олар болған кезде) ұсынады.

2-параграф. Орнықты даму қағидаттарын негізгі процестерге интеграциялау

68. Қоғам орнықты даму қағидаттарын жоспарлау, есеп беру, тәуекелдерді басқару, инвестициялар, операциялық қызмет және т.б. қоса алғанда, Қоғамның даму стратегиясына және қоғамның негізгі процестеріне, сондай-ақ қоғам органдарынан бастап жұмысшыларды аяқтайтын барлық деңгейлердегі шешім қабылдау процестеріне біріктіруге тырысады.

3-параграф. Шешім қабылдау процестері

69. Қоғамда шешім қабылдау процесі мыналарға негізделеді:
 - 1) қоғамның уәкілетті органдары белгілеген орнықты даму қағидаттарына бейілділік;
 - 2) қаржылық және адами ресурстарды тиімді пайдалануға ықпал ететін шешім қабылдау процесі;
 - 3) басшылық позицияларды иелену үшін қоғам ұсынған тең гендерлік және этникалық мүмкіндіктер;
 - 4) қоғамда өзара іс-қимылды жақсарту үшін салаларды анықтауға көмектесетін мүдделі тараптармен екіжақты ақпарат алмасу процестерін енгізу;
 - 5) басқару процестерін талдау мен бағалауды, сондай-ақ тиісті ақпаратты барлық мүдделі тұлғаларға мерзімді негізде қоғамда жүргізу қажеттілігі.

4-параграф. Корпоративтік басқару

70. Қоғамның орнықты дамуын басқару жүйесі Корпоративтік басқару жүйесімен тығыз байланысты.
71. Қоғамның корпоративтік басқару кодексінің негізгі қағидаттарының бірі орнықты даму қағидаты болып табылады.
72. Қоғамның барлық деңгейлеріндегі барлық қызметкерлері мен лауазымды тұлғалары оның орнықты дамуына өз үлестерін қосуда.

5-параграф. Операциялық қызмет

73. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді жеткізушілерді таңдауды Қоғам Қазақстан Республикасы заңнамасының және ішкі құжаттардың талаптарына сәйкес ашық негізде жүзеге асырады және тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді жеткізудің ең жақсы бағасын, сапасы мен шарттарын, сондай-ақ контрагенттің жақсы іскерлік беделін қалауға негізделеді.
74. Қоғам орнықты даму мақсаттарымен келісімді арттыру үшін әріптестермен тиісті азаматтық-құқықтық мәмілелерге (келісімдерге, шарттарға) тұрақты дамыту қағидаттарын енгізу мүмкіндігін қарастырады.

6-параграф. Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау

75. Қоғамның әрекеттері мүдделі тараптардың мүдделерін қозғайды және олардың сынына ұшырауы мүмкін. Мүдделі тараптардың сынын қоғам оның беделіне ықтимал теріс әсер ету көзі ретінде қарастырады. Қоғамның орнықты даму саласындағы тәуекелінің негізгі түрі мақсатты аудиторияның Қоғам қызметіне деген сенім деңгейінің төмендеуімен байланысты беделді тәуекел болып табылады.
76. Қоғам беделді тәуекелді басқару құралдарының бірі ретінде-бұқаралық ақпарат құралдарының мониторингін жүзеге асыруды, өтініштерді қарауды, мүдделі тараптармен сауалнамалар мен кездесулер өткізуді қоса алғанда, мүдделі тараптармен тұрақты диалог жүргізуді пайдалануға ұмтылады.
77. Қоғамның ұзақ мерзімді кезеңде орнықты дамуына әсер ететін басқа да тәуекелдер ретінде қоғамның ішкі құжаттарымен айқындалатын өзге де тәуекелдер қаралуы мүмкін.
78. Тұрақты даму саласындағы тәуекелдерді анықтау мақсатында Қоғам қоғамға әсер етудің ішкі және сыртқы факторларына талдау жүргізеді.
79. Қоғам стратегиялық мақсаттарға қол жеткізуге әсер ететін тәуекелдерді қамтиды тәуекелдер тізілімі. Сондай-ақ Қоғамның құрылымдық бөлімшелері тәуекелдерді басқару жөніндегі қоғамның тиісті ішкі нормативтік құжаттарында көзделген тәртіппен тәуекелдерді басқару және азайту жөніндегі іс-шаралар жоспарларын әзірлейді.
80. Қоғамның қаржы-шаруашылық қызметіне тиімді ішкі бақылауды қамтамасыз ету үшін басқарма мен қоғамның басқару органы қоғамның мақсаттарына қол жеткізуге және өз қызметін жүзеге асыру кезінде тәуекелдерді барынша азайтуға бағытталған тиісті саясаттарды, рәсімдерді, мінез-құлық пен іс-қимыл нормаларын, ішкі бақылау әдістері мен тетіктерін бекітті.

7-параграф. Қаржылық қолдау

81. Қоғам келесі бағыттар бойынша қаржылық-сақтандыру қолдауын көрсетеді:
 - 1) Экспорттаушыға төлемді кейінге қалдыру шартымен өз тауарын/жұмысын/қызметін экспортқа өткізу кезінде шетелдік контрагенттің қаржылық міндеттемелерін орындамау тәуекелінен қорғауды ұсынады;
 - 2) Экспорттаушыны экспорттық өнімді өндіру немесе жұмыстар мен қызметтерді орындау мақсатында айналым қаражатын толықтыруға, экспортқа қаржыландыру;
 - 3) Экспорттық өнімді өндіру немесе экспортқа жұмыстар мен қызметтерді орындау мақсатында айналым қаражатын толықтыру үшін қажетті шетелдік контрагенттерден аванстық төлемдер түрінде баламалы қаржыландыру алуға мүмкіндік береді
 - 4) экспорттаушылар шығарған облигацияларды ұстаушыларды дефолт қаупінен қорғау
 - 5) қоғамның ішкі құжаттарына және ол қатысатын мемлекеттік бағдарламаларға сәйкес өзге де қаржылық-сақтандыру қолдауы.

82. Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған қызмет түрлері бойынша қаржылық-сақтандыру қолдауын ұсынбайды.

83. Халықаралық қаржы ұйымдарымен, оның ішінде халықаралық қаржы корпорациясымен бірлескен жобаларды іске асыру кезінде қоғам аталған ұйымдар тыйым салған қызмет түрлері бойынша қаржылық-сақтандыру қолдауын ұсынбайды.

8-параграф. Орнықты даму саласындағы ақпаратты ашу

84. Қоғамның осы саясаты жалпы жұртшылық үшін ашық болып табылады және Қоғамның корпоративтік Интернет-ресурсында орналастырылады.

85. Қоғам мүдделі тараптар үшін корпоративтік Интернет - ресурстың тиісті бөлімінде, сондай-ақ Қоғамның жылдық есебінде осы саясатты іске асыру нәтижелерін үнемі ашып отырады.

86. Жылдық есепті қалыптастыру кезінде қоғам ақпаратты ашудың халықаралық стандарттарын - GRI стандарттарын да пайдаланады.

4 тарау. Қорытынды ережелер

87. Осы Саясат Қоғамның директорлар Кеңесі бекіткен күннен бастап күшіне енеді.

88. Қоғам өз қызметінде осы Саясаттың ережелерін енгізуге ұмтылады.

89. Қоғам осы саясатты Қазақстан Республикасының заңнамасындағы өзгерістерді және жалғыз акционердің және өзге де мүдделі тұлғалардың мүдделерін ескере отырып, халықаралық және Ұлттық тәжірибеде орнықты даму саласындағы жаңа стандарттардың пайда болуын ескере отырып жетілдіретін болады.